



UDRUGA GLAZBENIKA

NOTALIKA

S T A T U T

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14. i 70/17.) i članka 1. Statuta od Skupština Udruge glazbenika Notalika, održana 15. siječnja 2022. godine, donijela je

STATUT

UDRUGE GLAZBENIKA NOTALIKA

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu
- sjedištu,
- zastupanju,
- pečatu,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja te prestanku članstva,
- pravima, obvezama, odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru i opozivu likvidatora udruge prestanku postojanja udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka rada udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge,

te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv udruge je:

Udruga glazbenika Notalika

Skraćeni nazivi udruge: Notalika

Članak 3.

Sjedište udruge je u Brinju, Trg admirala Janka Vukovića Potkapelskog, br. 6.

Članak 4.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udruga osnovana 2022. godine je dragovoljna, nevladina, volonterska i edukacijska udruga glazbenika i prijatelja glazbe koja za opću korist promiče, vodi akcije i aktivnosti na širenju glazbene kulture i rock kulture i rješavanju zajedničkih pitanja i problema glazbenika te prijatelja glazbe.

Članak 6.

Udrugu zastupaju i predstavljaju; Predsjednik, dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 7.

Udruga posjeduje pečat. Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm u kojemu su u gornjem dijelu naziv udruge, a u donjem naziv mjesta sjedišta udruge. U sredini pečata nalazi se stilizirani logotip Udruge sa slovima NL. Pečat sa ovlastima korištenja čuva Predsjednik udruge ili drugi članovi udruge koje on ovlasti.

Članak 8.

Sukladno svojim ciljevima i djelatnostima, udruga može surađivati i sa srodnim udrugama u Hrvatskoj i inozemstvu te učlanjivati se u međunarodne udruge.

2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOST UDRUGE

Članak 9.

Cilj udruge jest:

- Poticati aktivnosti vezane uz glazbu općenito
- poticati aktivnosti vezane za očuvanje rock-kulture, rock glazbu i slične podžanrove (koncerte, festivale, promocije, zabave, plesne večeri, gitarijade, glazbene radionice, ... itd.),
- pratiti i promicati najnovija glazbena izdanja i dostignuća, sudjelovati u humanitarnim programima i akcijama
- pružati podršku svakome tko se bavi glazbom ili bilo kojim oblikom javnog scenskog nastupa,
- poticati glazbenu edukaciju
- poticati kreativnost i umjetničko stvaralaštvo, bilo u glazbi ili drugim oblicima umjetnosti.

Članak 10.

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima jesu kultura i umjetnost.

Članak 11.

Ciljane skupine udruge s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je udruga usmjerena su djeca, mladi, obitelji i građani.

Članak 12.

Djelatnosti kojima udruga ostvaruje ciljeve su;

- okupljati neafirmirane i afirmirane glazbene i ostale stvaraoce koji se bave i žele baviti svim vidovima glazbenog, edukacijskog i umjetničkog izražavanja u skladu sa Statutom udruge; promicati i unapređivati glazbenu kulturu i izražavanje kroz obuku, radionice, seminare i slično;
- organizirati edukacijska predavanja, radionice, konzultacije u svrhu unapređivanja, poticanja i promicanja svih oblika aktivnosti na području glazbenog stvaralaštva, izdavaštva, savjetovanja, radionica, predavanja te glazbenih djelatnosti i srodnih vidova izražavanja u skladu sa Statutom udruge i to djeci i mladeži te ostaloj populaciji,
- pružati i otvarati nove mogućnosti pri uključivanju u suvremena kulturna zbivanja educirajući na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini;
- pomagati pri educiranju putem seminara, predavanja, radionica u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, kao i odlazak na festivale, izložbe, seminare, glazbena i slična događanja;
- poticati i pomagati sve generacije bez obzira na stručno obrazovanje na sudjelovanje u događajima i kreativno izražavanje te podizanje kvalitete glazbene kulture i izražavanja;
- upoznavati javnost sa svojim radom putem medija;
- surađivati sa drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju za obavljanje te vrste djelatnosti i to;

- organiziranje i održavanje koncerata, festivala, izložbi, glazbenih i sličnih kulturnih manifestacija i događanja.

Osim navedenih gospodarskih djelatnosti udruga djeluje i na području turizma, baštine, ekologije i zaštite prirode i okoliša kroz;

- unaprjeđenje dobrobiti ruralne zajednice i čuvanja, te zaštita ruralnog nasljeđa,
- očuvanje kulturne baštine i tradicionalnih običaja stanovnika Općine Brinje i Ličko-senjske županije,
- podupiranje i daljnji razvoj gospodarske, društvene, kulturne vitalnosti zajednice,
- osiguranje i poticanje obnove i očuvanja prirodnog okoliša ruralne zajednice,
- njegovanje etnološkog identiteta ruralnog područja na kojem djeluje,
- podupiranje individualnog stvaralaštva članova na drugim područjima umjetnosti osim glazbenog,
- poticanje razvoja kreativnosti mladih,
- podizanje svijesti o ekologiji i očuvanju prirode među članovima i građanima,
- suradnja sa sličnim ekološkim udrugama u Županiji, Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- organiziranje ekoloških akcija na području djelovanja udruge, posebice na očuvanju izvora pitke vode, rijeka i šuma;
- rad na edukaciji i stručnom uzdizanju članova,
- poticanje volonterstva,
- pomaganje socijalno ugroženim stanovnicima Općine Brinje,
- sudjelovanje u lokalnim, državnim te međunarodnim manifestacijama koje su usko

- vezane uz turističke djelatnosti ,
- razvijanje svijesti o gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja turističke djelatnosti uz zaštitu prirode i okoliša.

Članak 13.

Sukladno svojim ciljevima i djelatnostima, udruga donosi godišnje izvedbene programe rada i djelovanja.

Članak 14.

U ostvarivanju svojih ciljeva i djelatnosti udruga surađuje sa;

glazbenim grupama, glazbenicima pojedincima, glazbenim udrugama i ostalim glazbenim institucijama, poduzećima, organima vlasti u cilju zajedničkog razmatranja, dogovaranja i koordiniranja pitanja vezanih za glazbu i slične načine izražavanja. O zajedničkim akcijama po potrebi sklapa i posebne ugovore te preuzima izvršenje preuzetih programa i obaveza.

3. JAVNOST DJELOVANJA

Članak 15.

Djelovanje udruge je javno:

- Udruga izvješćuje članove o svom radu dostavom odluka i zaključaka, zapisnika i izvješća o radu, programa i smjernica za rad,
- Izvješćuje javnost o predstojećim programskim akcijama i aktivnostima te postignutim rezultatima putem lokalnih sredstava priopćavanja, korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, internetski portali, društvene mreže i slično) te javnim priopćavanjem,
- Omogućuje članovima nazočnost na sjednicama, daje na uvid dokumente, izvještaje i ostale informacije,
- Obavještava članove izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu udruge.

Javnost se isključuje sa sjednica iznimno u slučaju kada se raspravlja o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu i o pitanjima čije bi objavljivanje bilo protivno interesu udruge i njezinih članova.

4. ČLANSTVO, OBVEZE I STEGOVNE ODGOVORNOSTI U UDRUZI

Članak 16.

Članom udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članom udruge mogu postati i osobe mlade od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udругu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani ili usmeni zahtjev Izvršnom odboru udruge koji odlučuje glasovanjem u najkraćem mogućem roku o prijemu u članstvo.

Član može biti:

- **redovni**,
učlanjivanje potvrđuje Izvršni odbor udruge, a zatim ime upisuje u knjigu (elektronički oblik): Popis članova udruge,
- **Materijalno podupirući član**,
imena se evidentiraju u godišnjem izvješću udruge,
- **Počasni**,
Počasnim članom proglašava se osoba koja ima osobite zasluge za razvoj i rad udruge, a o prijedlogu se odlučuje na redovnoj skupštini udruge.

Članak 17.

Udruge vodi popis svojih članova u knjizi: Popis članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu, prezimenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, adresi elektroničke pošte te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova vodi tajnik udruge.

Članak 18.

Članarina u udruzi propisana je iznosom na godišnjoj razini. Iznos i promjena iznosa članarine utvrđuje se odlukom Skupštine na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 19.

Prava, obveze i odgovornosti članova udruge su:

- sudjelovati u redovnom radu, akcijama i aktivnostima udruge, iznositi svoje mišljenje i prijedloge za bolji rad, predlagati stavove, zaključke i odluke udruge,
- birati i biti biran u sva tijela udruge, biti informiran o aktivnostima udruge,
- u obavljanju djelatnosti udruge poštivati odredbe Zakona i ovog Statuta, izvršavati odluke, zaključke i osobno preuzete zadatke udruge,
- štiti interese udruge i njenih članova,
- plaćati propisanu godišnju članarinu.

Članak 20.

Članovi preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata udruge. Članovi stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,

- nepoštivanje odluka tijela upravljanja udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom udruge,
- narušavanje ugleda udruge.

Za utvrđenu povredu članskih obveza odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,
- suspenzije članstva na određeno vrijeme,
- trajno isključenje iz udruge,
- druge mjere.

Stegovne mjere izriče (usmeno ili pismeno) Izvršni odbor.

Članak 21.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja udruge
- istupom na osobni zahtjev iskazan u pisanom obliku prema Izvršnom odboru
- isključenjem; ako član prekrši Statut, Zakon, pričinu materijalnu štetu udruzi ili narušava ugled udruge
- isključenjem; ako član do kraja kalendarske godine ne plati članarinu za tu godinu
- smrću člana

Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor. Član ima pravo žalbe skupštini udruge u roku od 15 dana nakon prijema odluke, a skupština odlučuje o žalbi na prvoj idućoj sjednici.

5. UPRAVLJANJE I TIJELA

Članak 22.

Članovi udruge upravljaju udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima udruge.

Članak 23.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Izvršni odbor
- Tajnik.

Članovi udruge izabrani na Skupštini vrše te dužnosti volonterski. Mandat u svim tijelima traje četiri godine. Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati i prije isteka vremena ako član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela udruge. Opoziv se obavlja prema postupku identičnom onom kojim je i izabran.

Članak 24.

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi udruge ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan Statutom udruge.

Predstavnik pravnice osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Maloljetne osobe članovi udruge s navršenih 14 godina života mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika i skrbnika.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je prisutna natpolovična većina od ukupnog broja članova. Iznimno - skupština može **izvanredno** pravovaljano odlučivati i ukoliko ne postoji natpolovična većina na sazvanoj sjednici već minimalno 30% redovnog članstva, uz slijedeće uvjete;

- Da su svi članovi uredno zaprimili pisani poziv na Skupštinu ili upoznati sa datumom i mjestom održavanja skupštine (upućuje se u pisanom obliku putem redovne ili elektroničke pošte, osobno i putem medija navedenim u članku 15. ovog Statuta)
- Da većina nedošlih članova javi pisanim ili telefonskim putem nemogućnost dolaska
- Da je donošenje odluka bitno za dalji rad udruge.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova. Odluke se donose javnim glasovanjem, dizanjem ruke, a nazočni mogu odlučiti o kojim će se pitanjima odluke donositi tajnim glasovanjem. Član se može suzdržati od glasovanja, a tko se ne suglasi sa prihvaćenom odlukom, može izdvojiti svoje mišljenje u zapisnik skupštine.

Nadležnosti Skupštine su:

- Usvaja Statut udruge, njegove izmjene i dopune,
- Bira i razrješava druga tijela udruge
- Bira i opoziva likvidatora udruge,
- Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge
- Usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu, kao i izvješće o radu u protekloj kalendarskoj godini
- Usvaja godišnje financijsko izvješće
- Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- Donosi odluku o statusnim promjenama
- Odlučuje o promjeni pečata udruge
- Odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenja iz članstva u drugom stupnju
- Odlučuje o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Članak 25.

Predsjednik udruge saziva i predsjedava Skupštinom. Redovna skupština održava se najmanje jednom godišnje, izborna svake četiri godine, a izvanredna po potrebi.

Skupština se saziva najmanje deset dana prije održavanja, pisanim pozivom (poštom ili e-mailom).

Skupštini nazočuju i sudjeluju članovi udruge te stručni suradnici, uzvanici i gosti, ali bez prava odlučivanja. Rad Skupštine odvija se prema Poslovniku kojeg predlaže Izvršni odbor. Saziv Skupštine može zatražiti i jedna trećina članova ili Izvršni odbor.

Predsjednik je dužan sazvati skupštinu u roku od 30 dana od zaprimljenog zahtjeva. Ako predsjednik ne sazove skupštinu u navedenom roku, sazvat će je predlagatelj uz dostavu dnevnog reda uz poziv.

U slučaju isteka mandata osobama ovlaštenim za zastupanja i tijelima udruge sjednicu saziva posljednja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najstariji član udruge.

Poziv na Skupštinu sadrži prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja.

Članak 26.

Predsjednik se bira na Izornoj skupštini udruge iz sastava članstva. Listu kandidata utvrđuje Izvršni odbor na temelju prikupljenih prijedloga članova. Predsjednik se bira na mandat od četiri godine i može biti ponovo biran.

Članak 27.

Predsjednik udruge:

- Otvara skupštinu udruge, saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora
- Usklađuje rad i suradnju tijela Skupštine i sudjeluje u njihovom radu
- Potiče razmatranje i rješavanje bitnih pitanja za rad
- Vodi brigu o provođenju odluka Skupštine i zaključaka njezinih tijela
- Potpisuje dokumente, odluke i opće akte
- Za svoj rad odgovara Skupštini, kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu
- Odgovara za zakonitost rada te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima
- Obavlja i druge zadatke i poslove koji pridonose uspješnom radu.

Predsjednik je odgovoran za zakonitost rada udruge i odgovoran je za izvršenje odluka Skupštine udruge.

Izjašnjavanje o povjerenju predsjedniku može zatražiti i trećina članstva ili sam predsjednik.

Skupština može predsjednika razriješiti dužnosti i prije isteka mandata.

Članak 28.

Dopredsjednik se bira i razrješuje dužnosti po istom postupku kao i predsjednik. Učestvuje u sjednicama Izvršnog odbora. Dopredsjednik se dogovara sa predsjednikom o svim pitanjima rada, preuzima pojedine zadatke i aktivno doprinosi njihovoj realizaciji, a prema potrebi privremeno zamjenjuje predsjednika sa preuzetim i navedenim pravima, obvezama i odgovornostima.

Članak 29.

Izvršni odbor je izvršno i koordinacijsko tijelo. Ima sedam članova od kojih se pet bira iz članstva. Sjednice održava prema potrebi, do četiri puta godišnje. Donosi odluke i zaključke sukladno članku 30. ovog Statuta. Uz pet izabranih članova Izvršni odbor još čine Predsjednik i potpredsjednik.

Članak 30.

Nadležnosti Izvršnog odbora:

- Provodi odluke i zaključke Skupštine
- Razmatra i razrađuje programske zadatke
- Organizira i izvodi programske akcije i aktivnosti
- Koordinira aktivnosti ogranaka, programskih odbora i suradnika
- Priprema nacрте i prijedloge dokumenata o kojima odlučuje Skupština
- Obavlja druge zadatke i poslove u korist uspješnog rada
- Donosi odluke o svom radu, procjenjuje postignute rezultate
- Usvaja proglose, apele i zahtjeve u odnosu na prava i potrebe članstva
- Ustanovljuje i dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade
- Donosi ostale odluke utemeljene na Statutu i programu

Članak 31.

Tajnik udruge bira se na izornoj skupštini, iz članstva na mandat od četiri godine i može biti ponovno izabran.

Tajnik udruge:

- sudjeluje u planiranju sjednica i pripremi radnih materijala za njih
- vodi brigu o pravovremenoj i kvalitetnoj provedbi zaključaka tijela
- obavezan je za vođenje i čuvanje zapisnika i druge dokumentacije
- organizira informiranje članova te nadležnih tijela, medija i javnosti o radu i rezultatima rada
- vodi popis članova, potpisuje dopise i drugu radnu korespondenciju
- vodi financijsko poslovanje, prikupljanje članarina, sudjeluje u izradi financijskog plana, brine o izvršenju financijskog plana i o tome izvješćuje Izvršni odbor (najmanje dva puta godišnje)
- podnosi detaljno tajničko i blagajničko izvješće na Skupštini
- obavlja i druge zadatke i poslove koje mu povjeri predsjednik i druga tijela.

6. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 32.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruge, učlanjivati se u domaće međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 33.

Udruga može osnivati podružnice i u drugim gradovima na području Republike Hrvatske.

Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog.

Članak 34.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obaveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog predsjednika.,

7. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 35.

Udruga za svoje djelovanje koje se pretežno ostvaruje volonterskim radom, nastoji pribaviti materijalna sredstva koja čine:

- Novčana sredstva stečena uplatom članarina
- Dobrovoljni prilozi i darovi
- Novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi (koncerti i razna druga kulturna događanja)
- Financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te europskih fondova
- Pokretne stvari
- Nekretnine
- Druga imovinska prava

Članak 36.

Ako udruga u obavljanju svojih djelatnosti ostvari dobit, ona će se koristiti isključivo namjenski. Imovinu udruge čine nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom. O raspolaganju imovine odlučuje Izvršni odbor.

Članak 37.

Udruga vodi i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. U okviru toga vodi brigu o ekonomičnom i namjenskom korištenju raspoloživih sredstava.

Članak 38.

Udruga ustanovljuje, vodi i čuva ove društveno-poslovne knjige;

- Popis članova
- Knjiga zapisnika sa sjednica tijela
- Knjiga blagajne
- Knjiga inventara
- Knjigovodstvena dokumentacija.

Udruga također može imati:

- Arhivu dokumenata, izvještaja, dopisa i fotografija o radu udruge
- Spremište opreme za rad udruge.

8. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 39.

Razlozi za prestanak rada udruge jesu:

1. Odluka skupštine o prestanku udruge
2. Pripajanje drugoj udruzi, spajanje sa drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. Protok dvostruko više vremena od predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. Pokretanje stečajnog postupka
6. Na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju iz stavka 1. Točke 1 i 5 ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku postojanja udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine i sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

LIKVIDATOR

Članak 40.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge.

Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 41.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili štetu udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

9. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 42.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ako se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruge o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruge podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruge sa odlukom arbitražnog vijeća.

10. NADZOR

Članak 43.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruge povrijedila Statut ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

11. STATUSNE PROMJENE

Članak 44.

O statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 17. ovog statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti sa udugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut udruge, kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik udruge.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Brinju, 15. siječnja, 2022. godine

PREDSJEDNIK

Marjan Prpić